

Zielbeschreibung

- I. Folgende Kompetenzen werden in der Ausbildung zum Moodle-Schulberater/zur Moodle-Schulberaterin **vorausgesetzt**:
 1. **Leeren Kurs erzeugen und mit Inhalten füllen. Dieser Kurs**
<https://lms.bildung-rp.de/austausch/course/view.php?id=236>
muss bis zum Level Fortgeschrittene erzeugt werden können.
- II. Folgende Kompetenzen **werden** in der Ausbildung zum Moodle-Schulberater/zur Moodle-Schulberaterin **erworben**:
 2. **Arbeiten in der BNV:**
 - a. Benutzer selbst registrieren
 - b. Benutzer verwalten
 - Benutzer Ablehnen
 - Benutzer Aktivieren
 - Benutzer Löschen
 - Benutzer Freischalten
 - Benutzer Sperren
 - Benutzer Entsperrern
 - c. Berechtigungen verwalten
 - Administratoren in der BNV verwalten
 - Benachrichtigungen verwalten
 - d. CSV
 - Neue Benutzer importieren
 - Benutzer exportieren
 - Benutzer aktualisieren
 - Einschreiben in Kurse
 - Löschen aus Kursen
 - Einschreiben in globale Gruppen (Cohort)
 - Löschen aus globalen Gruppen
 - e. Inaktive Nutzer
 3. **Arbeiten auf der eigenen Schulinstanz:**
 - a. Struktur auf der Instanz anlegen → Kursbereiche anlegen
 - b. Verschiedene Einschreibemethoden verwenden
 - c. Rollenzuweisung auf Kursbereichs- oder Instanzebene
 - d. Rollen im Kurs - Teilnehmer und Trainer
 - e. Kurse sichern und wiederherstellen
 - f. Das Moodle Raumbuchungssystem → MRBS
 - g. Der Arbeitsplaner
 - h. Gruppen im Kurs
 - i. Startseite der eigenen Instanz anpassen